

T.C

GEVAŞ KAYMAKAMLIĐI

GEVAŞ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

Okulumuz Stratejik Planı (2019-2023) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında okulumuzda Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi üyelerinden oluşan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kurularak mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Gevaş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız, yalnızca meslek lisesi mezunu gençler yetiştirmek değil, çağa uyum sağlamış, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, meslek liselerini memleket meselesi haline getirebilen, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip çağa ayak uydurmuş, çağı yönlendiren nitelikli ve mesleki bilgiye sahip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Bu amaçla oluşan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından stratejilerin belirlenmesinde aşağıda belirtilen adımlar izlendi.

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşılmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. 2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi. 3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken, bu faaliyet “Amacımıza ulaştırır mı?” sorgulaması yapıldı. 4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve belirli bir takvim oluşturuldu. 5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

Bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 4 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 20152019 stratejik eylem planı hazırlanmıştır.

İdris BAHÇIVANOĞLU

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ .....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	42
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	45
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>47</b>
MİSYONUMUZ.....	47
VİZYONUMUZ.....	47
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	47
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>49</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	49
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	52
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	55
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>58</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>58</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İdris BAHÇİVANOĞLU	Müdür	Münevver Müge DEMİR	Müdür Yrd.
M. Şakir ERVA	Müdür Yrd.	Nurcan KOÇER	Öğretmen
Mahpus ARAPOĞLU	Müdür Yrd.	Şeyda Elif ŞEN	Öğretmen
Ahmet ÇİFTÇİÖZÜ	Öğretmen	Salih ORHAN	Memur
Saray İlter AYTEKİN	Öğretmen	Fatma Zehra BEKÖZ	Öğretmen



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz, 1970 yılında Gevaş Yatılı Bölge Okulu olarak kurulmuş ve Yatılı Bölge Okulu kapatıldıktan sonra 2011 yılı Aralık ayında Kız Teknik Ve Meslek Lisesi olarak eğitime hizmet vermeye başlamış 2014 yılında da Gevaş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır. 2011-2012 eğitim öğretim yılında Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı ve Muhasebe ve Finansman Alanları ile eğitim ve öğretime başlamasına rağmen 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Alanında da eğitim öğretim verilmeye başlanmıştır. 2015-2016 Eğitim ve öğretim yılı başından itibaren Muhasebe ve Finansman Alanı Gevaş Çok programlı Anadolu Lisesine devredilmiş bu bölüm yerine kız öğrencilere yönelik ve yöre şartlarına daha uygun olan Moda Tasarım Alanı açılmıştır. İlçe merkezi ve köylerden (taşınma kapsamında), il merkezinde ve diğer ilçelerden öğrencilerimiz bulunmaktadır. 38.000 m<sup>2</sup>'lik alan üzerine kurulu olan okulumuz; kız öğrenci pansiyonu, sosyal tesis, kapalı ve açık spor sahaları, yemekhane, atölye ve lojman binaları ile kompleks bir yapıdır. Van Gölü kıyısında ve Van-Bitlis yolu üzerinde bulunan okulumuz Gevaş ilçe merkezine 2, Van Merkeze ise 40 km uzaklıktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: VAN		İlçesi: GEVAŞ			
Adres:	Hişet mah. İpekyolu cad. Gevaş/VAN		.....		
Telefon Numarası:	04326122183	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:974529@meb.k12.tr">974529@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://gevasmtal.meb.k12.tr/">http://gevasmtal.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	974529	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : Aralık-2011		Toplam Çalışan Sayısı	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	233	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek			Erkek	9
	Toplam	233		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		2815 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
Branş Öğretmeni	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>14</b>
Rehber Öğretmen		<b>1</b>	<b>1</b>
İdari Personel	<b>1</b>		<b>1</b>
Yardımcı Personel	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
Güvenlik Personeli	<b>1</b>		<b>1</b>
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>30</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.



### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1000	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	28000			
Okul Kapalı Alan (m2)	12000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	50			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	16		16
9/B	17		17
9/C	17		17
10/ÇGL	23		23
10/HYB	24		24
10/MODA	17		17
11/ÇGL	25		25
11/HYB	25		25
12/ÇGL/A	15		15
12/ÇGL/B	21		21
12/HYB	33		33

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	14	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

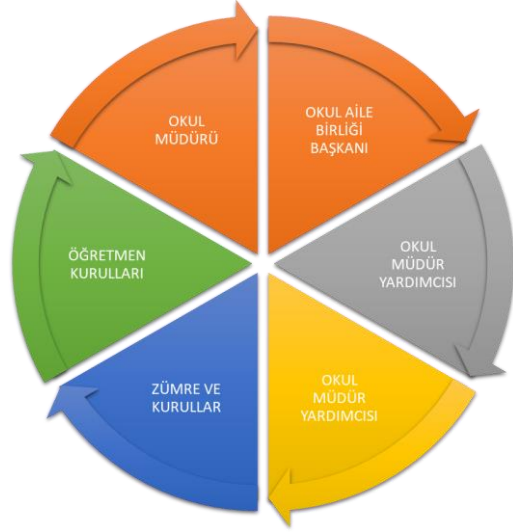
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	200.000.00 TL	196.428.29 TL
2018	250.000.00 TL	244.519.06 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

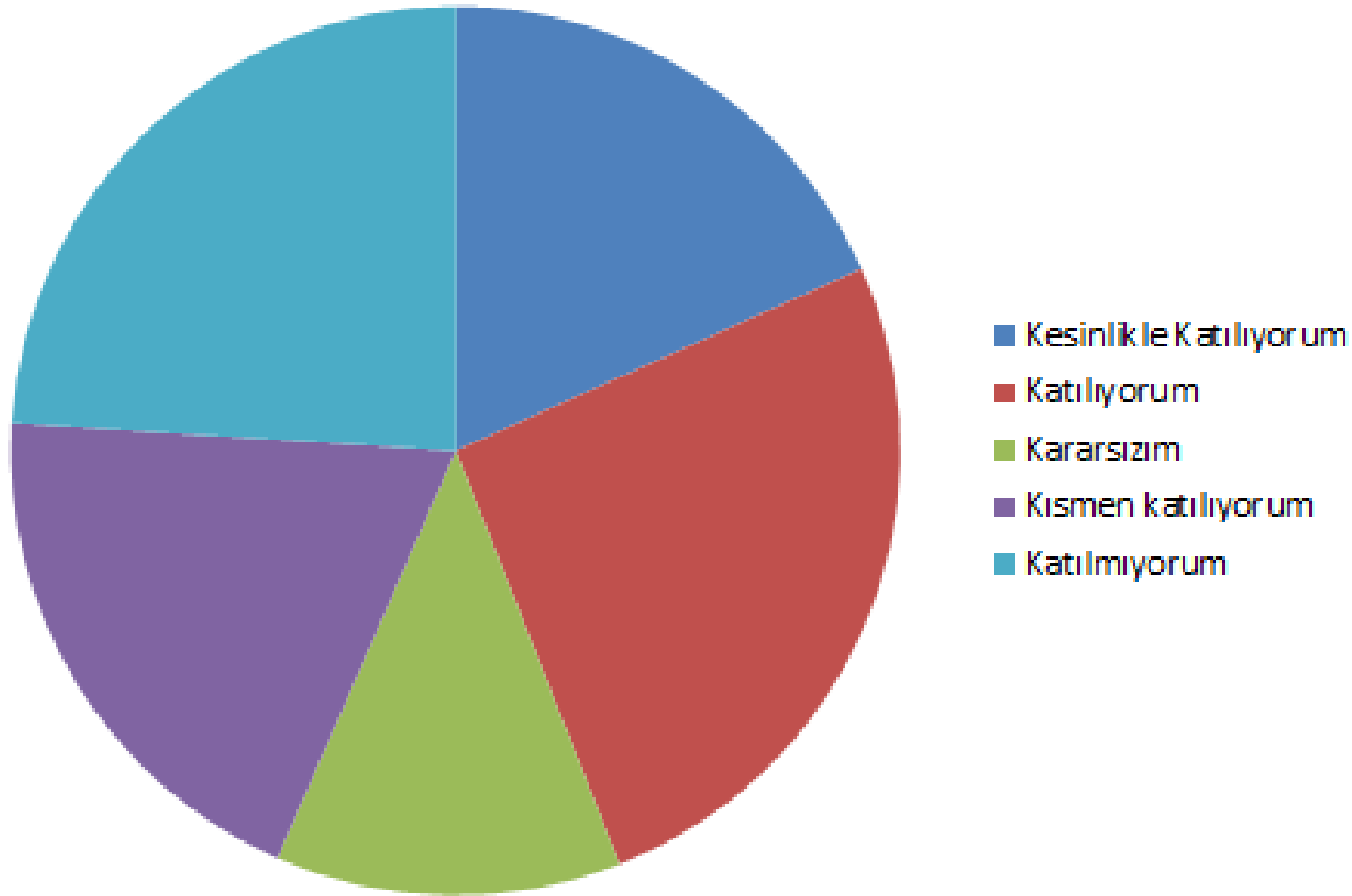


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

# GEVAŞ M TAL MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI

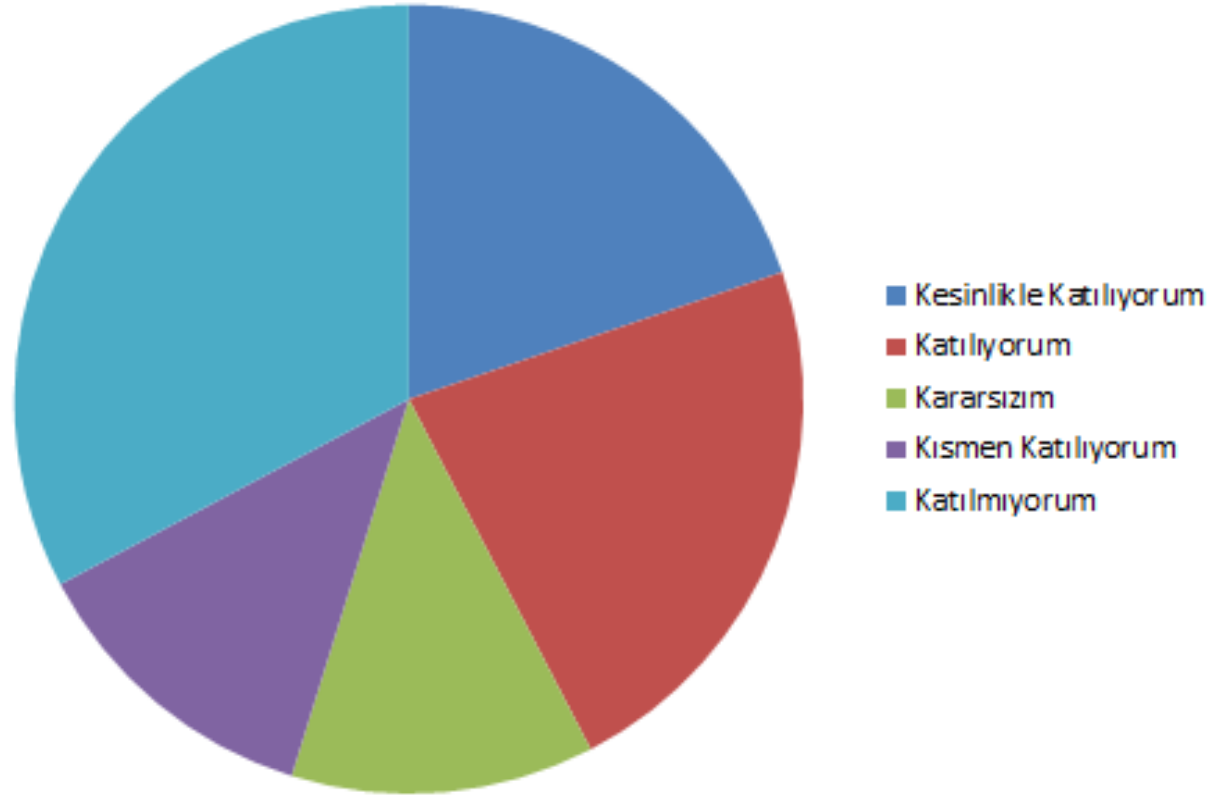
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE  
DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU  
DEĞERLENDİRMESİ

**1.ÖĞRETMENLERİMLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA  
GÖRÜŞEBİLİRİM.**

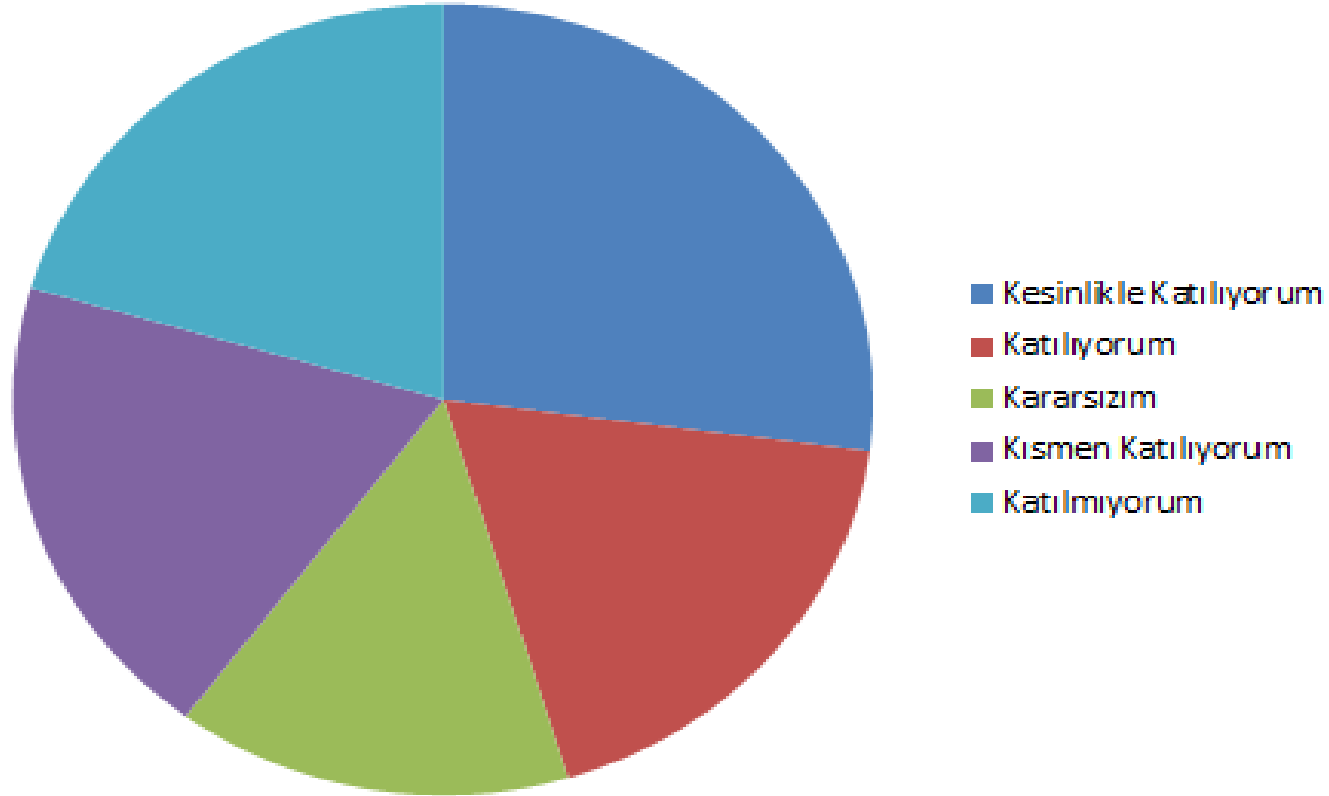




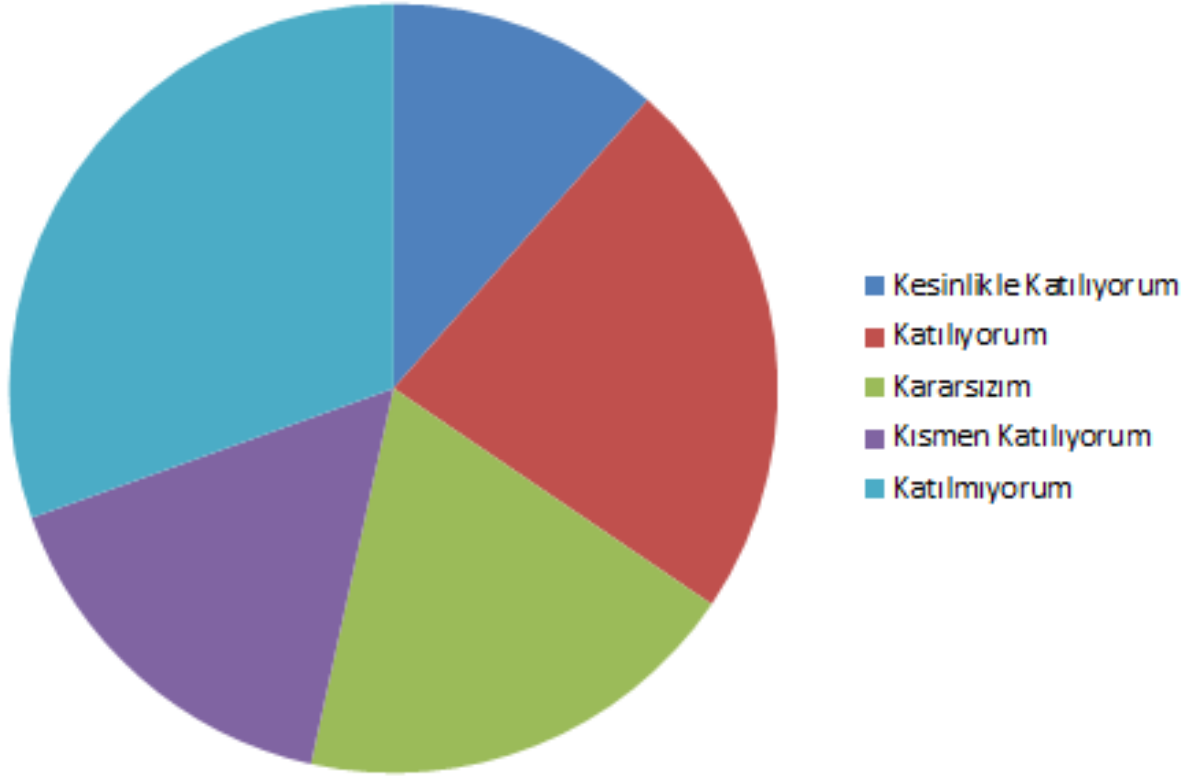
2.OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA  
KONUŞABİLİYORUM.



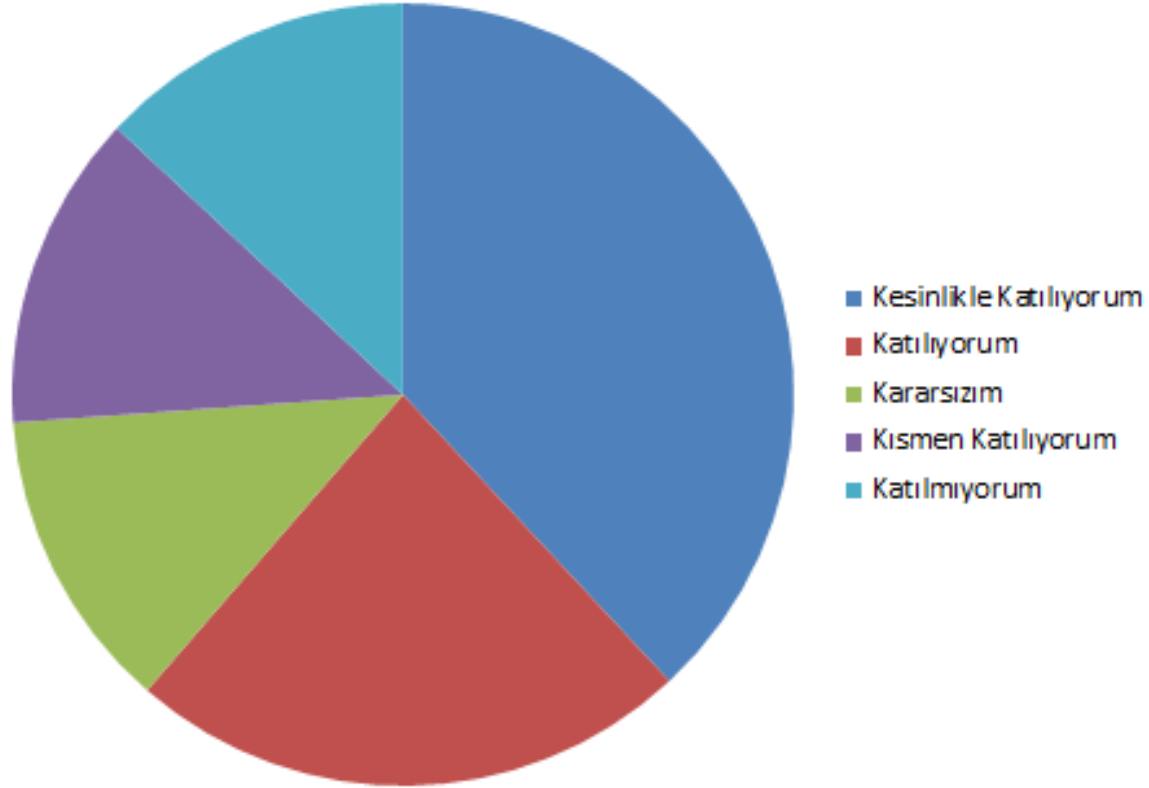
**3.OKULUN REHBERLİK SERVİSİNDEN RAHATLIKLA  
YARARLANABİLİYORUM.**



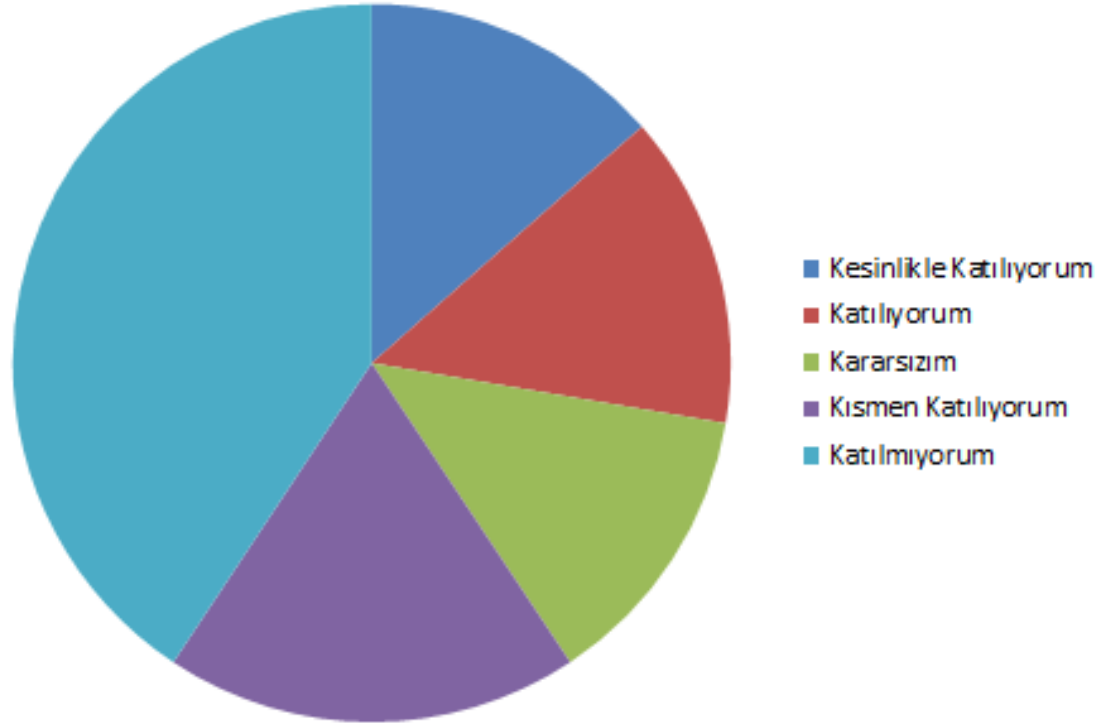
4.OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE  
ALINIR.



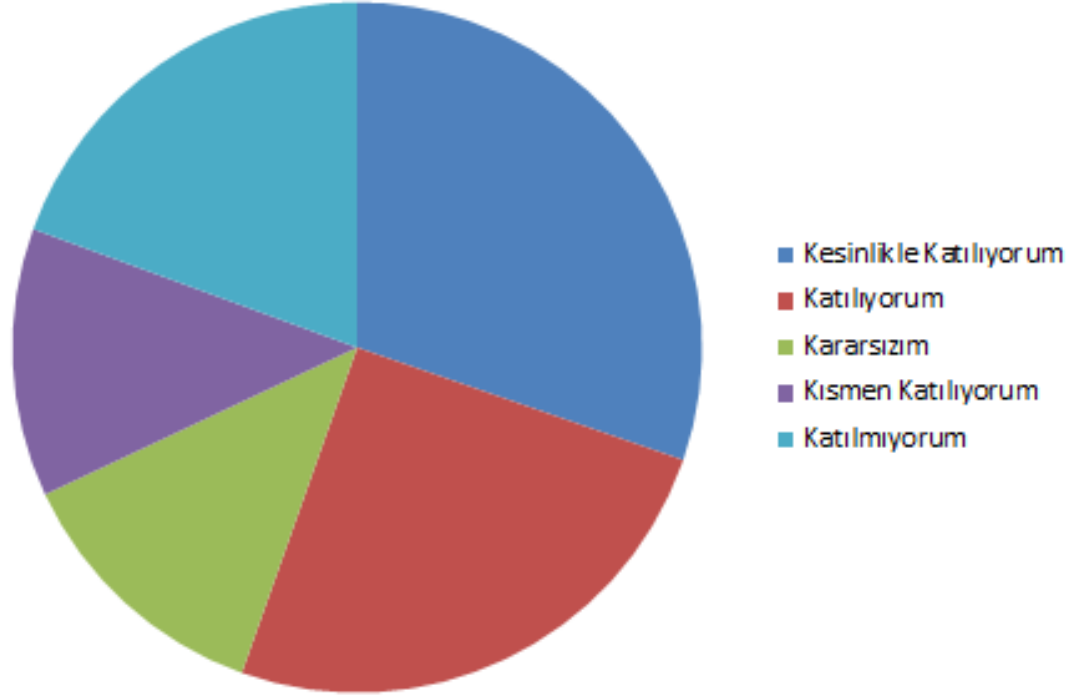
5.OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.



**6.OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA  
BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR.**

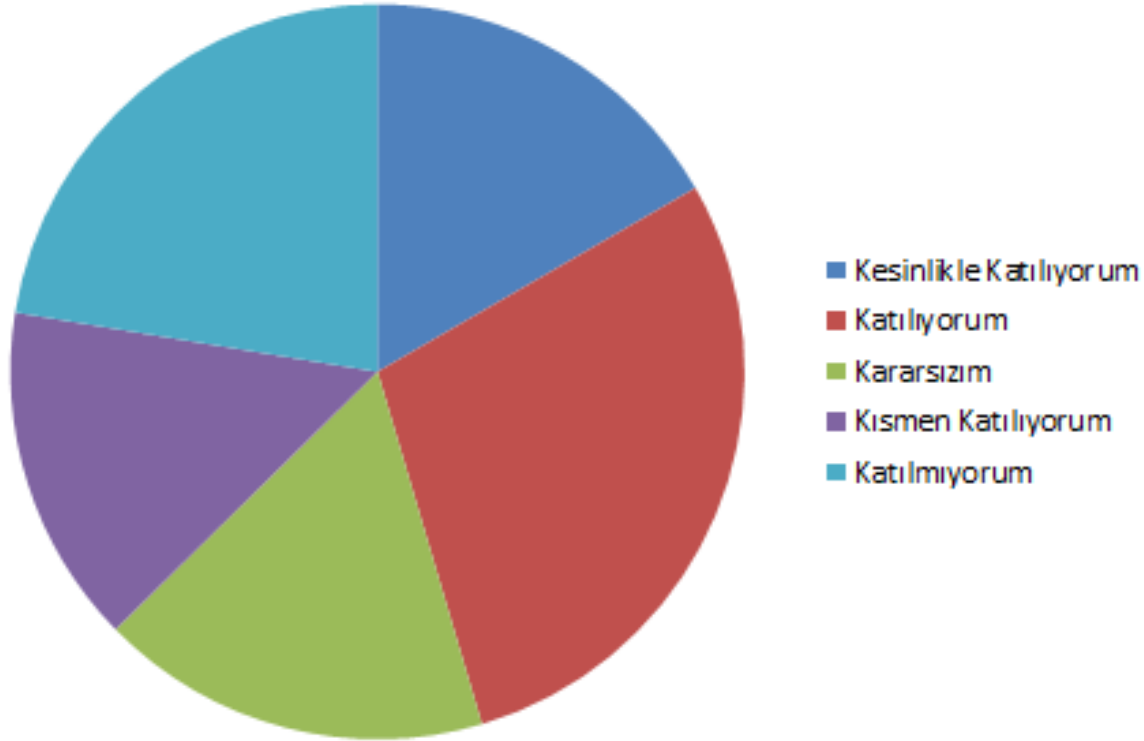


**7.ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN  
İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR.**

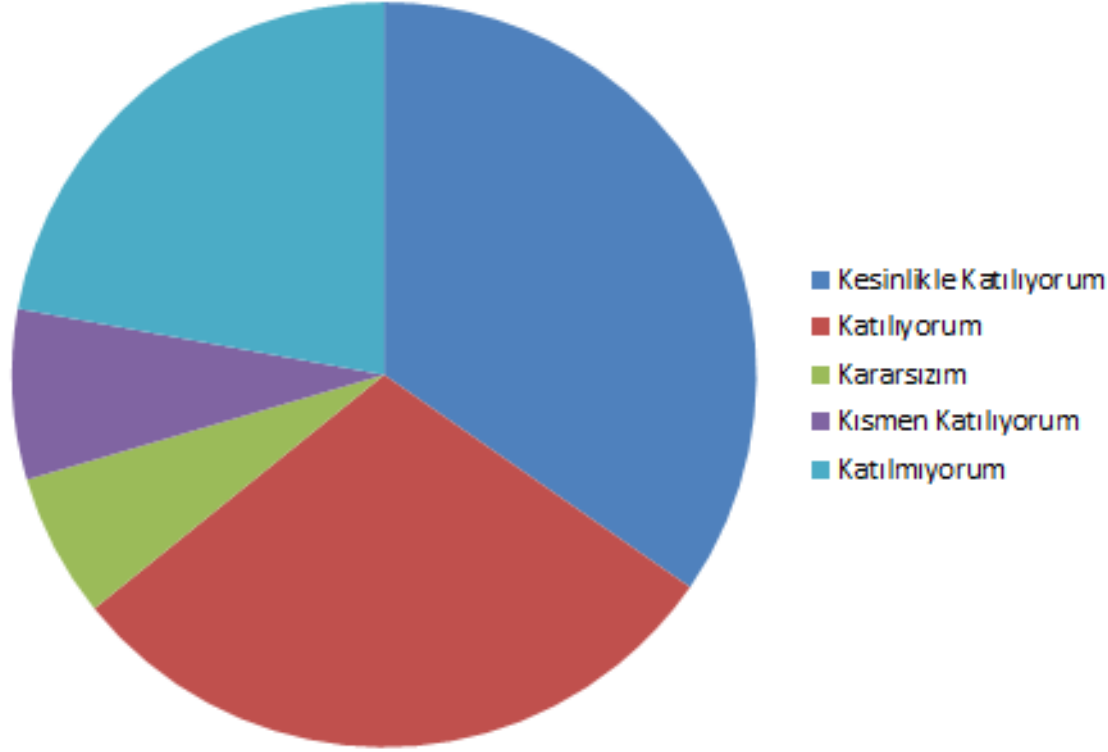




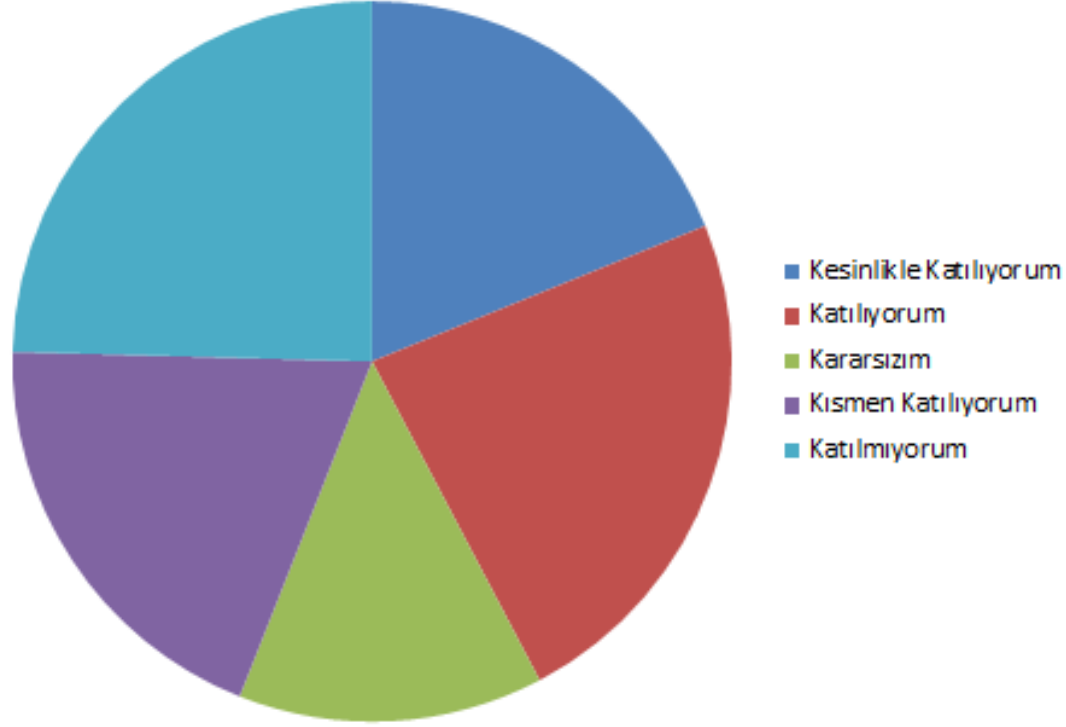
**8.DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ GEREÇ  
KULLANILMAKTADIR.**



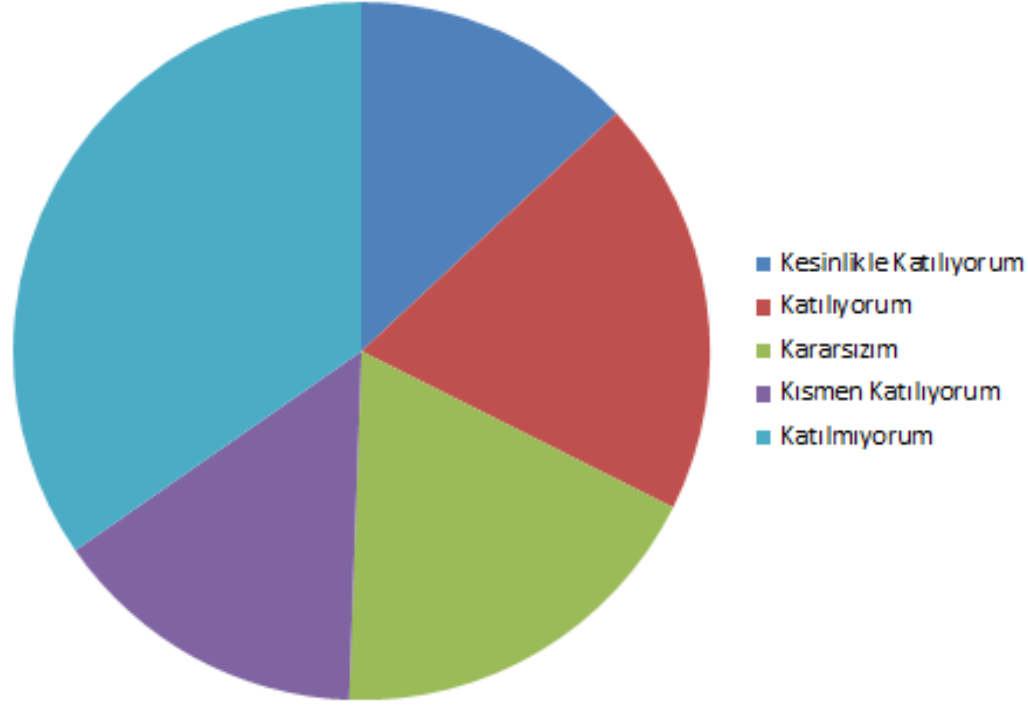
9.TENEFFÜSLERDE İHTİYAÇLARIMI GİDEREBİLİYORUM.



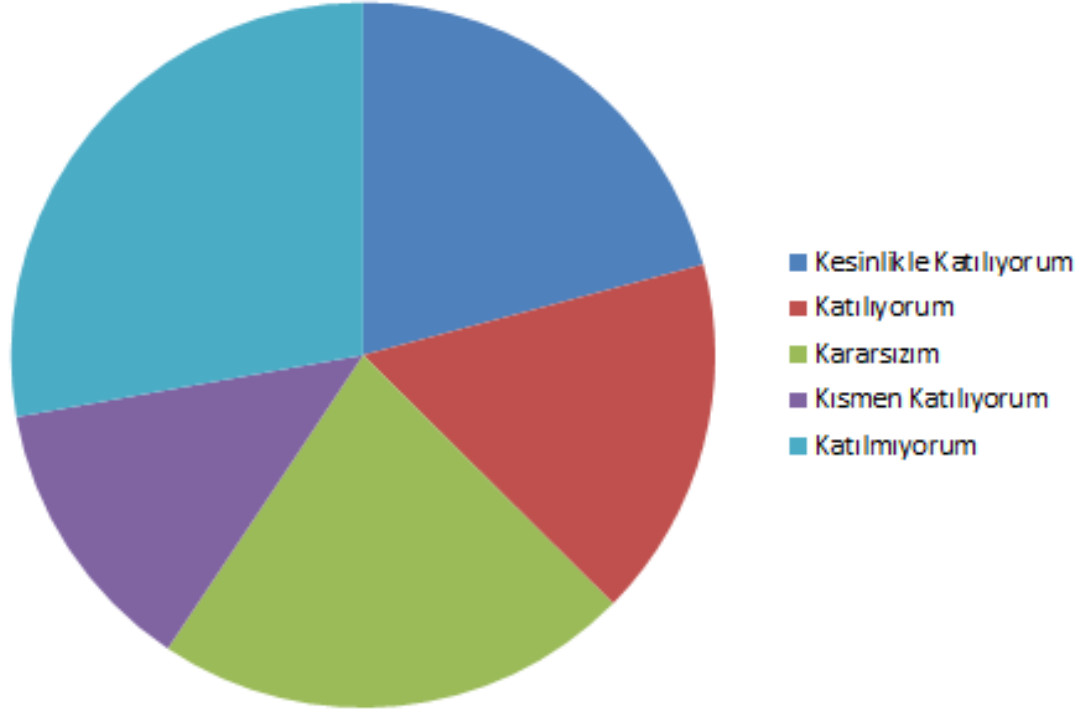
10.OKULUN İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR.



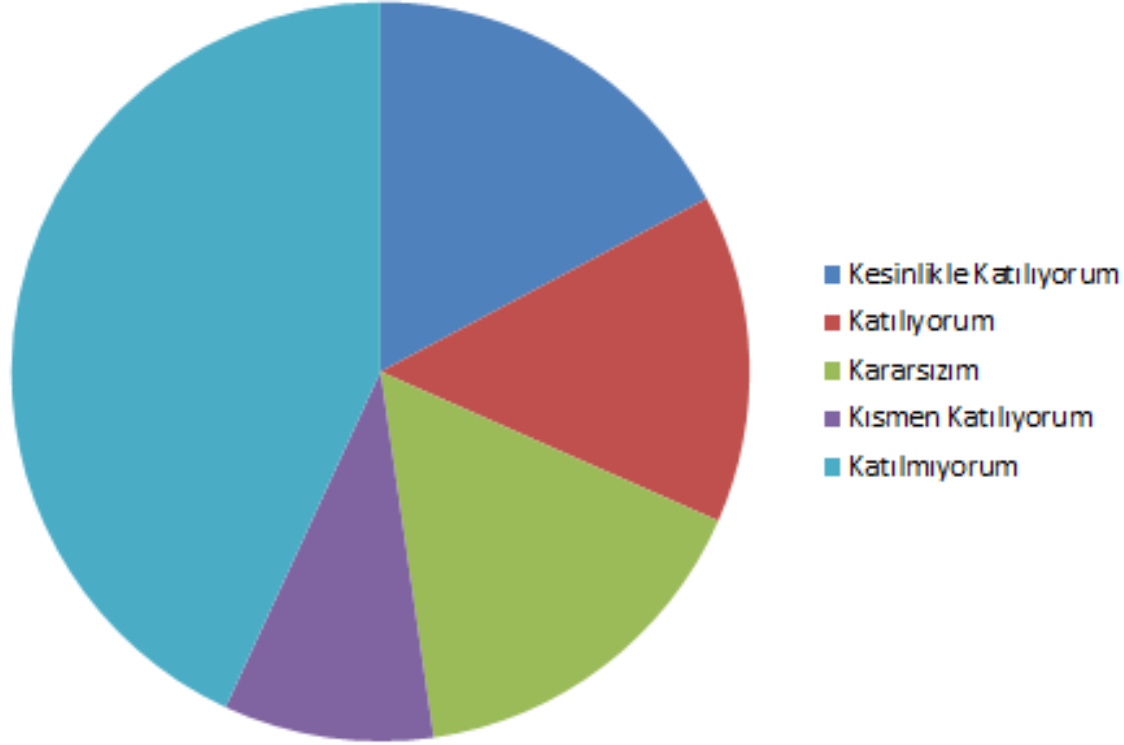
**11.OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ İMKANLAR YETERLİDİR.**



**12.OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĞLIKLI VE GÜVENLİDİR.**

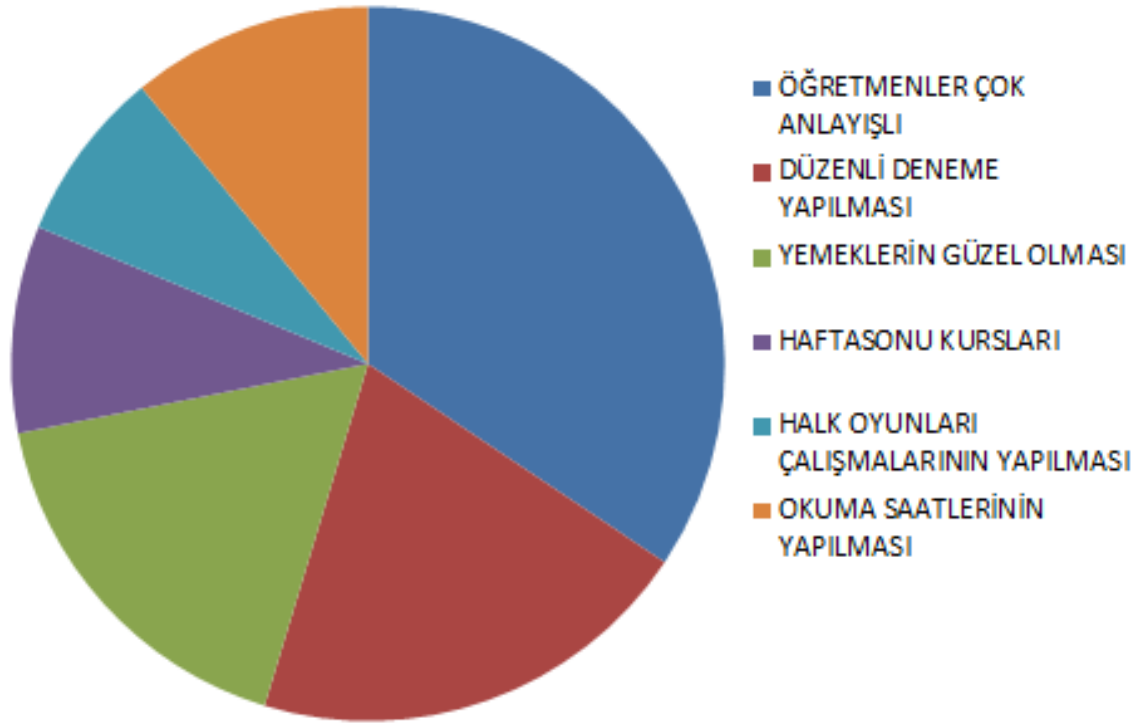


**13.OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE  
KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR.**

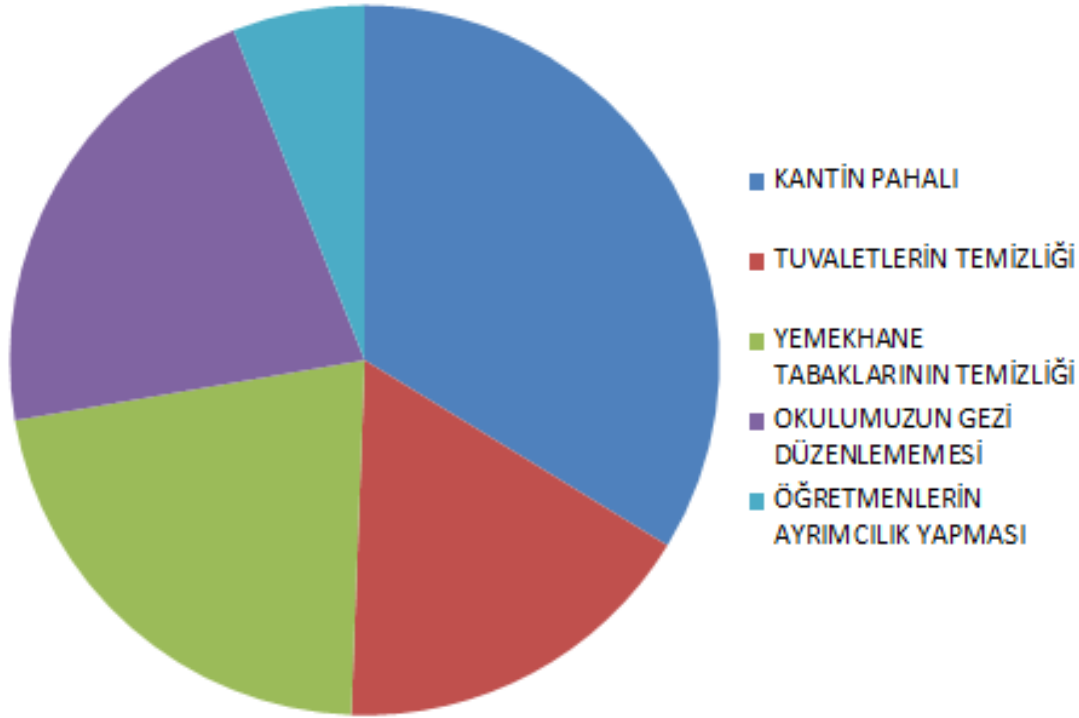




#### 14.OLUMLU (BAŞARILI )YÖNLERİMİZ

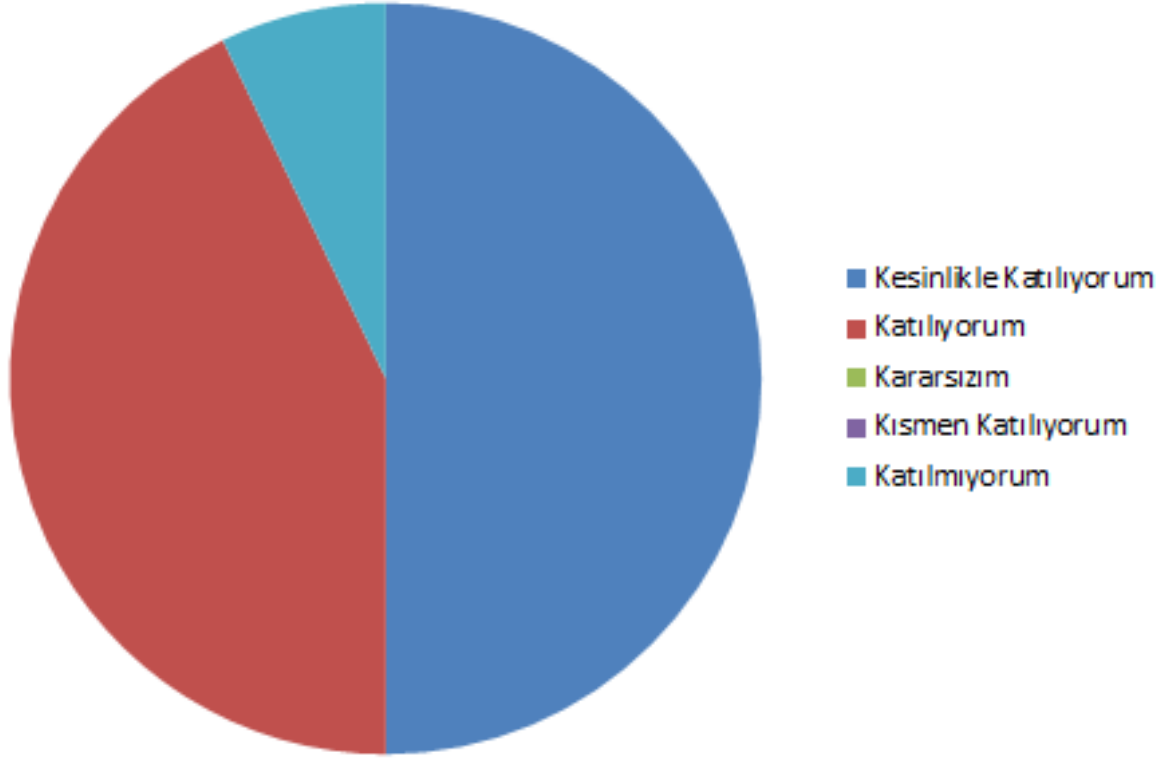


#### 14.OLUMSUZ(BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ

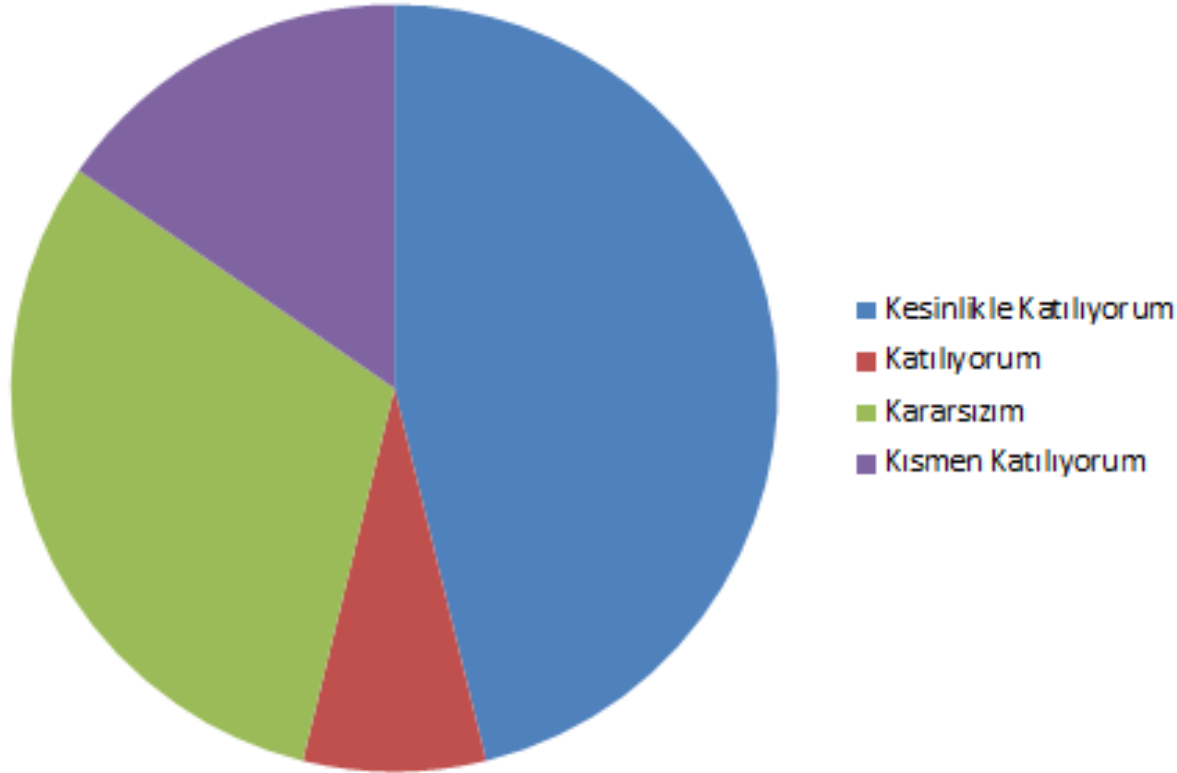


“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE  
DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU  
DEĞERLENDİRMESİ

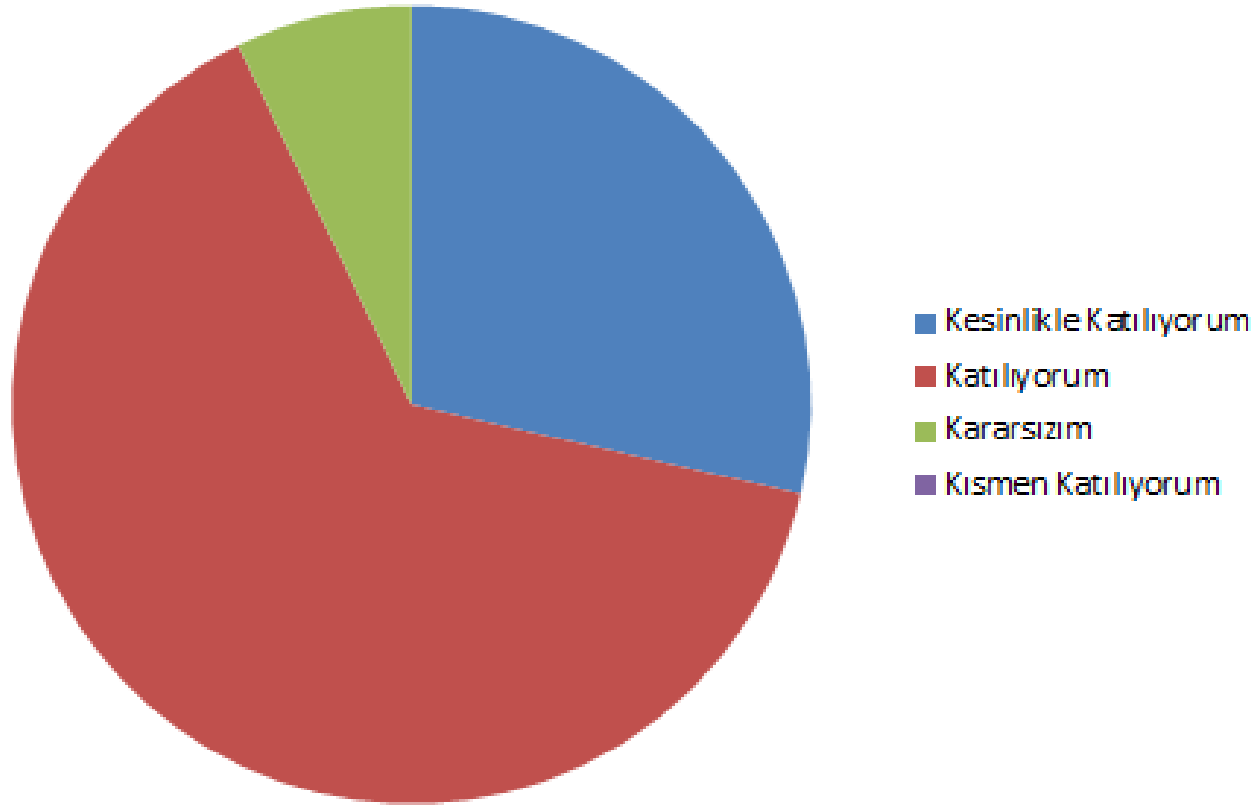
**1.OKULUMUZDA ALINAN KARARLAR ÇALIŞANLARIN  
KATILIMIYLA ALINIR.**



**2.KURUMDAKİ TÖM DUYURULAR ÇALIŞANLARA  
ZAMANINDA İLETİLİR.**

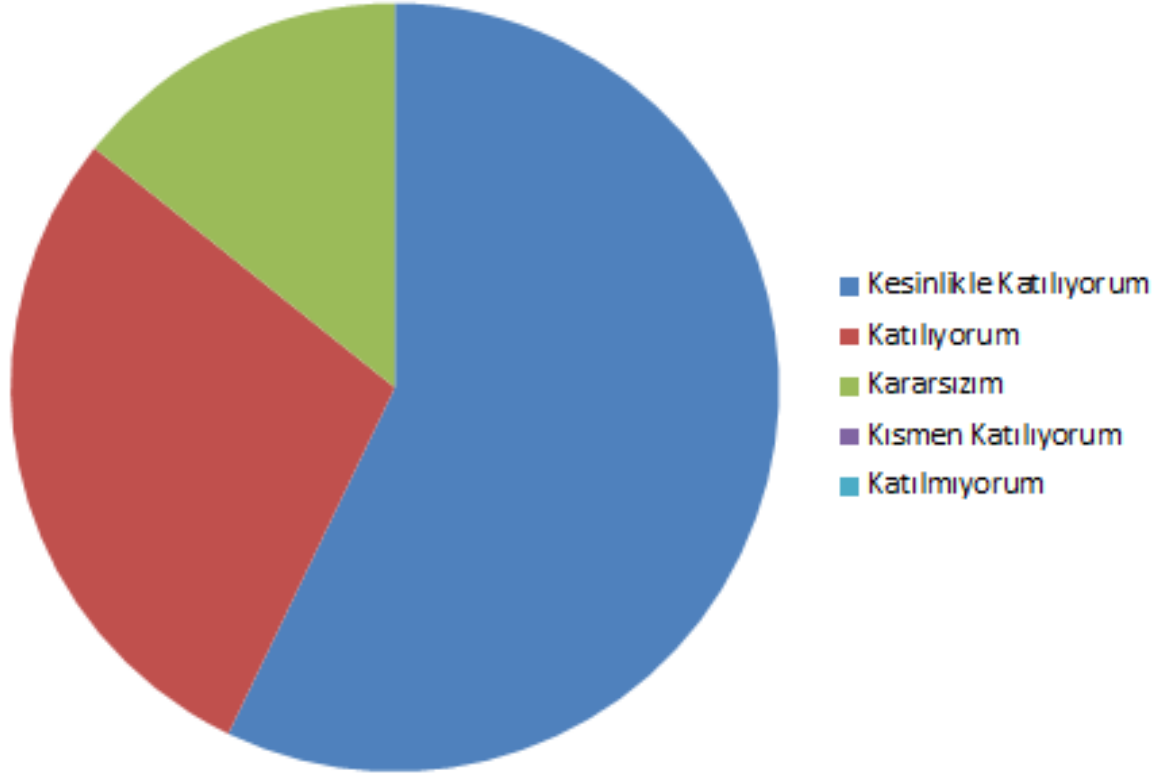


3.HER TÜRLÜ ÖDÜLENDİRMEDE ADİL OLMA,TARAFSIZLIK VE  
OBJEKTİFLİK ESASTIR.

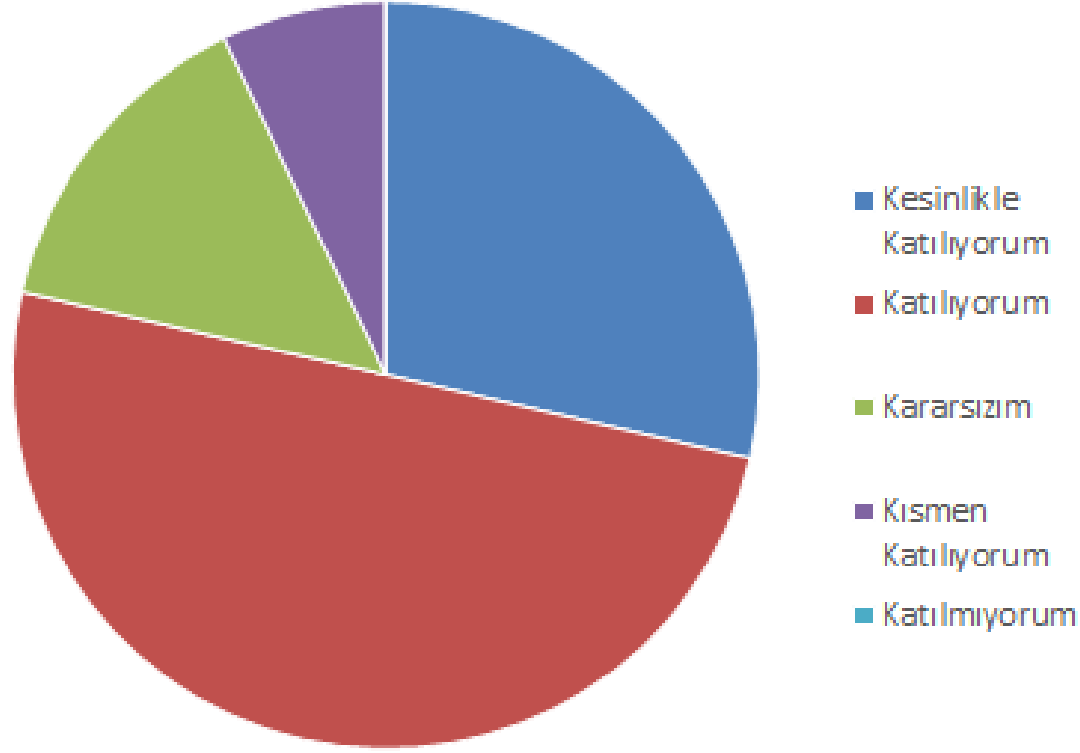




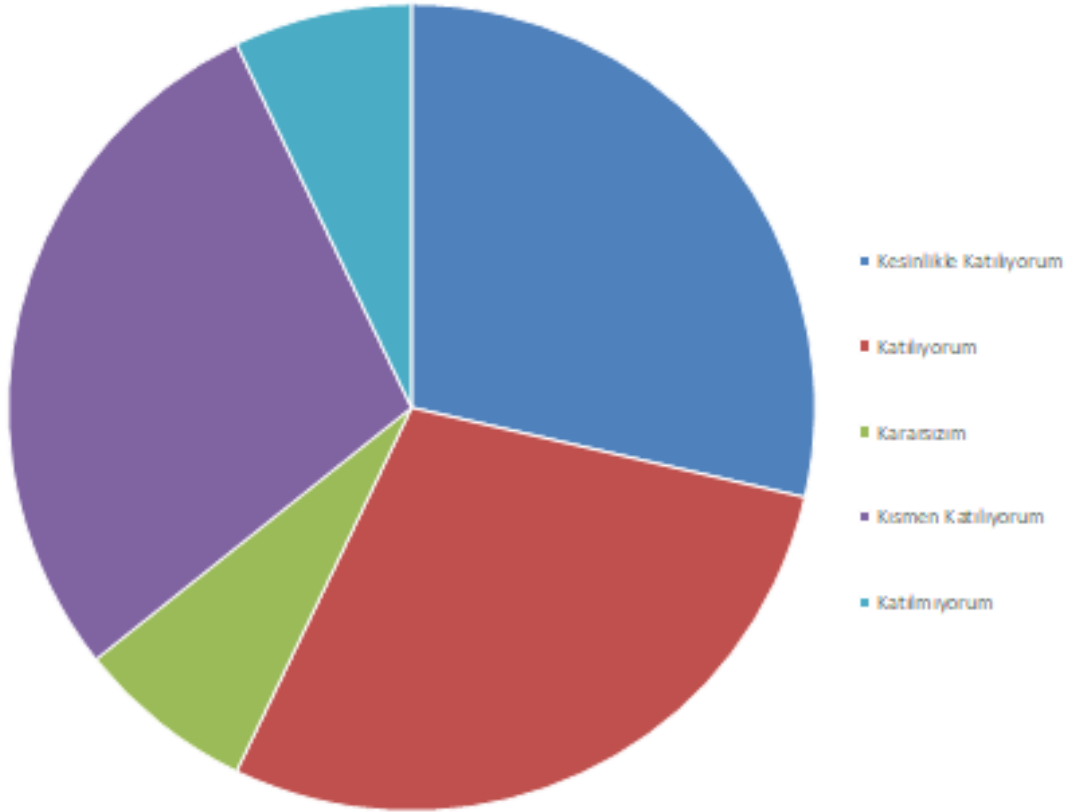
4.KENDİMİ OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK  
GÖRÜRÜM.



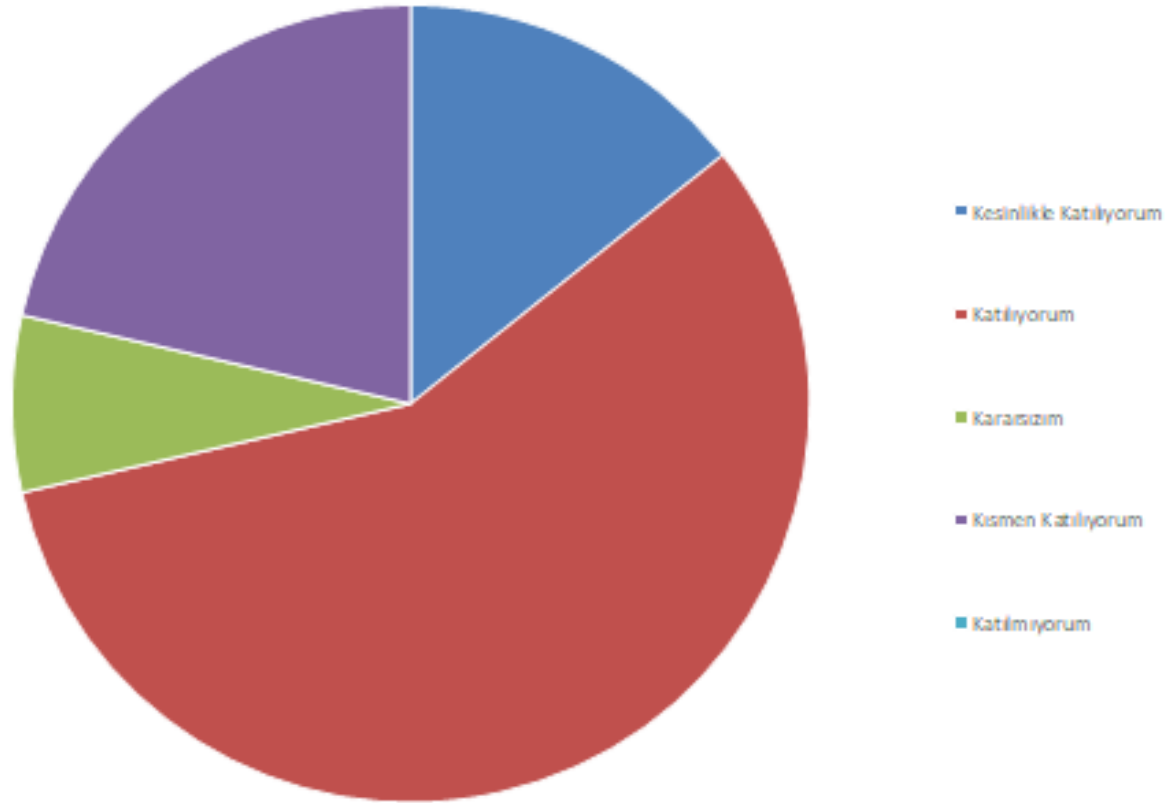
5.ÇALIŞTIĞIM OKUL BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKANI  
TANIMAKTADIR.



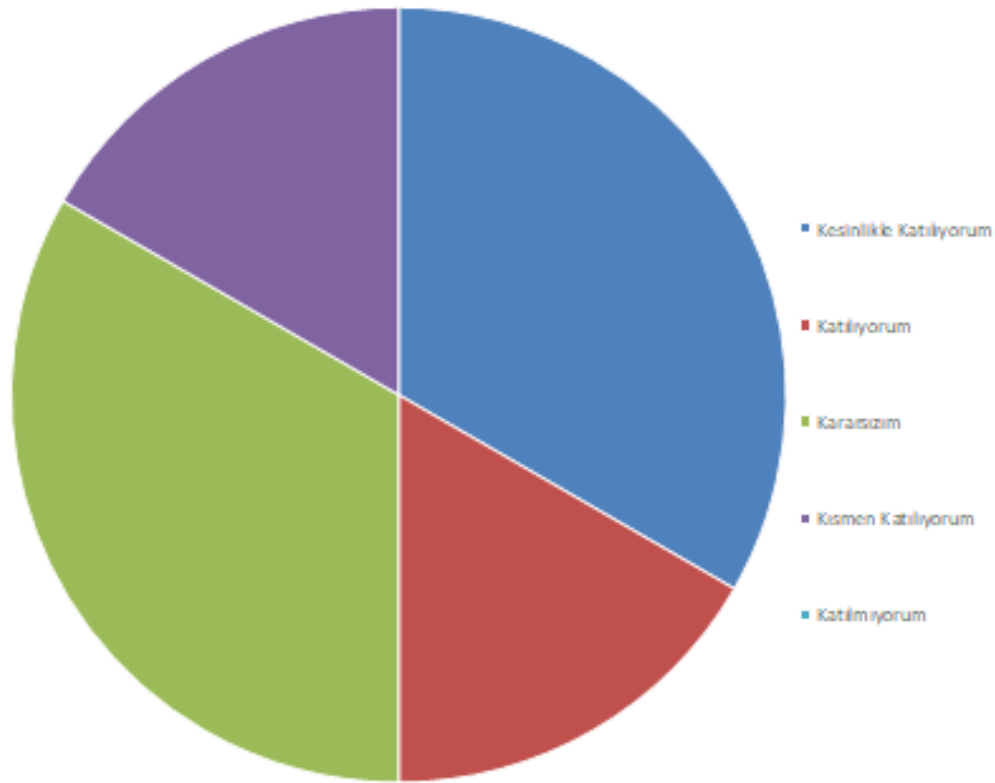
6.OKUL TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR.



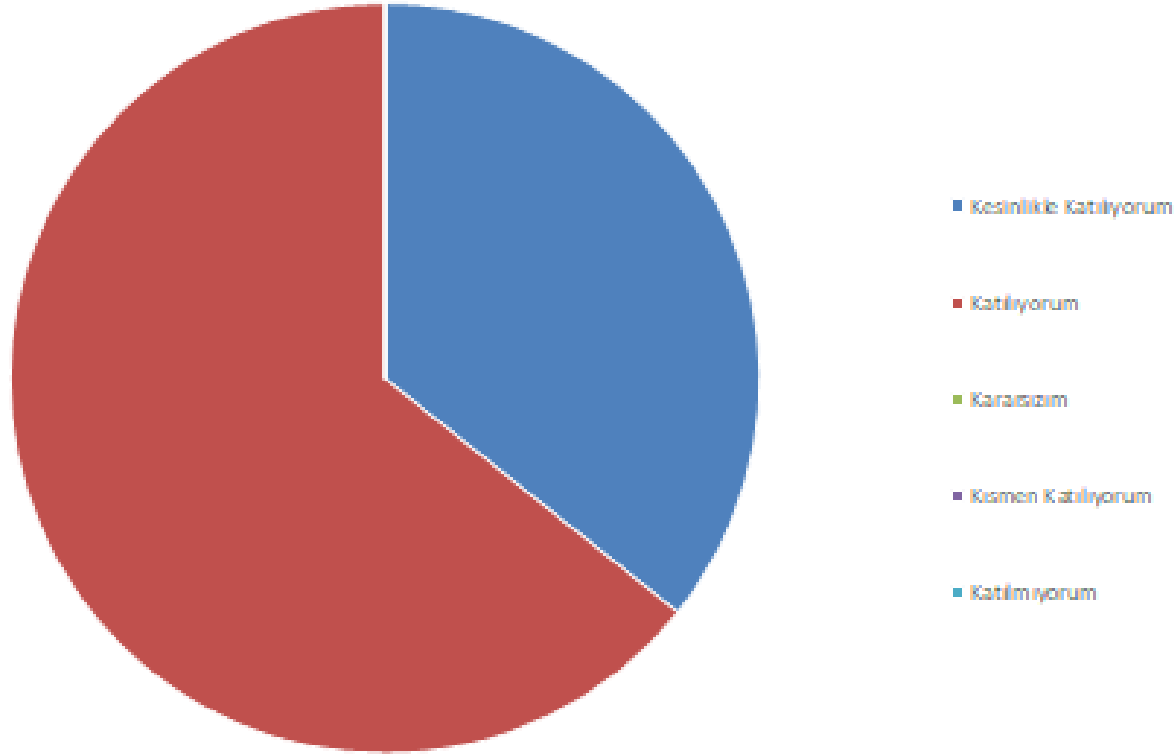
7.OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER  
DÜZENLENİR.



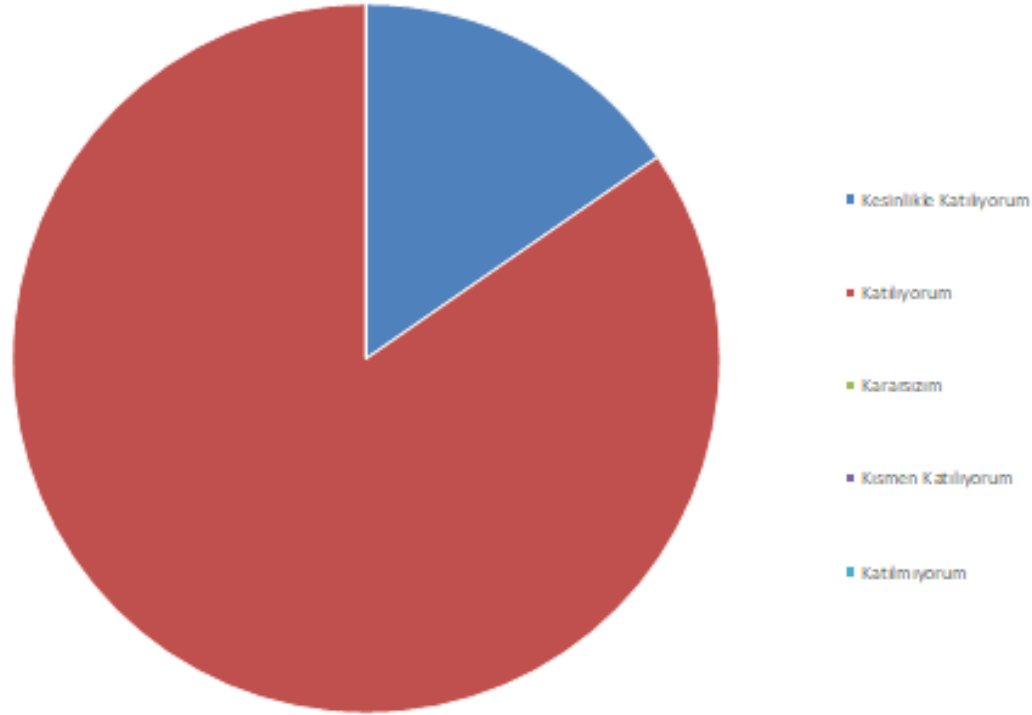
8.OKULDA ÖĞRETMENLER ARASINDA AYRIM YAPILMAMAKTADIR.



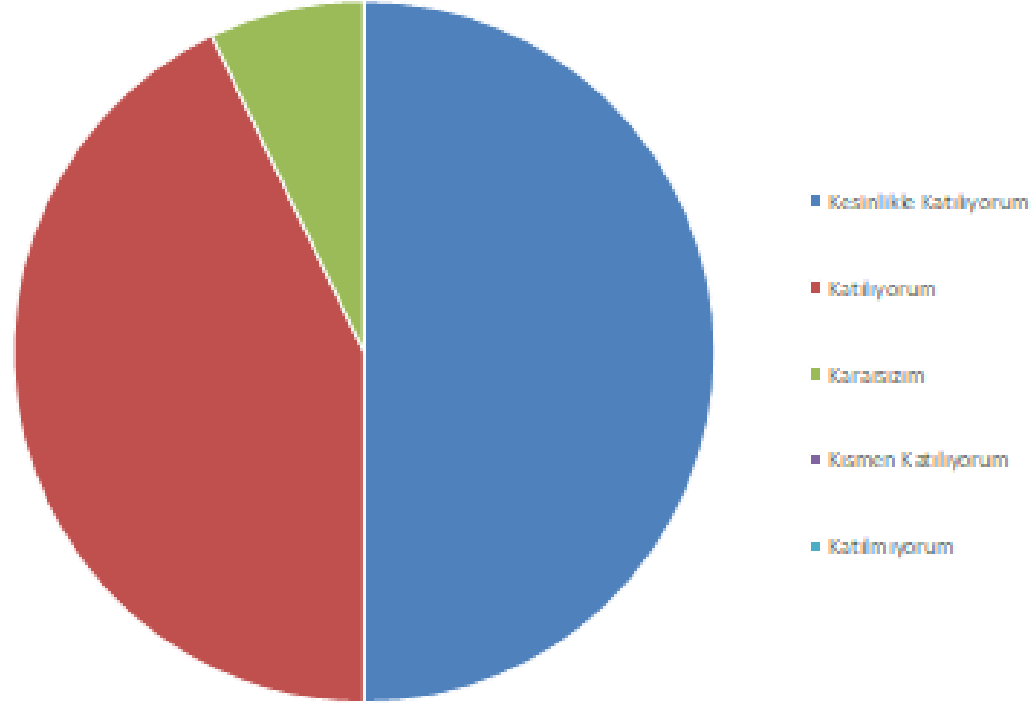
9.OKULUMUZDA YERELDE VE TOPLUM ÜZERİNDE OLUMLU ETKİ  
BIRAKACAK ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.



10.YÖNETİCİLERİMİZ,YARATICI VE YENİLİKÇİ DÜŞÜNCELERİN ÜRETİLMESİNİ  
TEŞVİK ETMEKTEDİR.

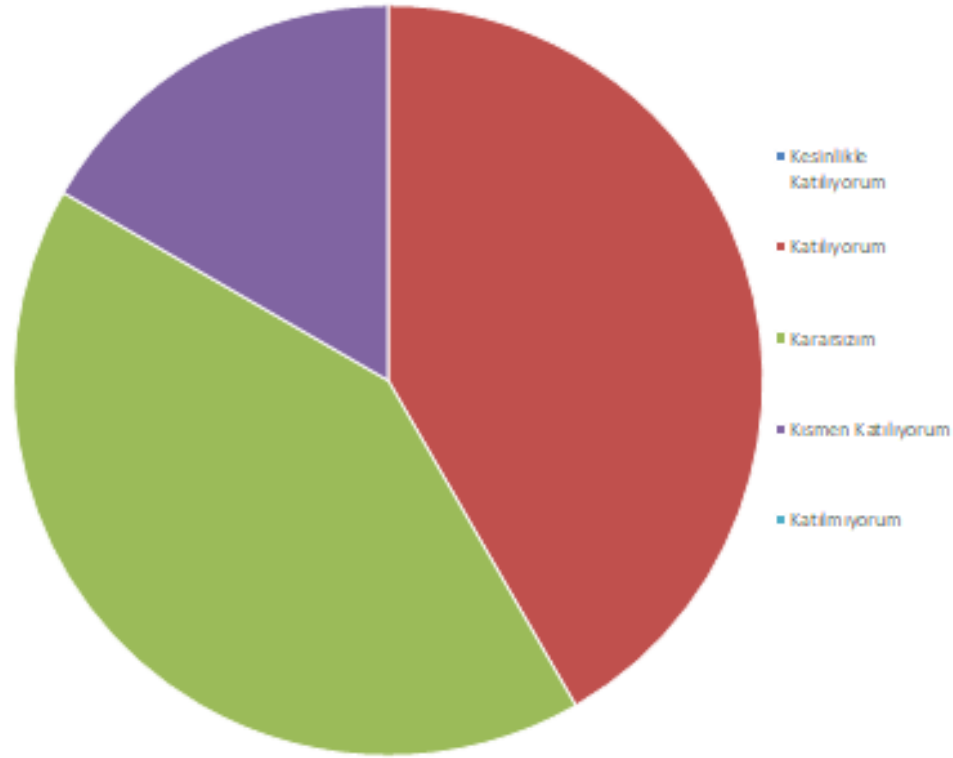


11.YÖNETİCİLER OKULUN VİZYONUNU,STRATEJİLERİNİ,İYİLEŞTİRMEYE  
AÇIK ALANLARINI VS.ÇALIŞANLARLA PAYLAŞIR.

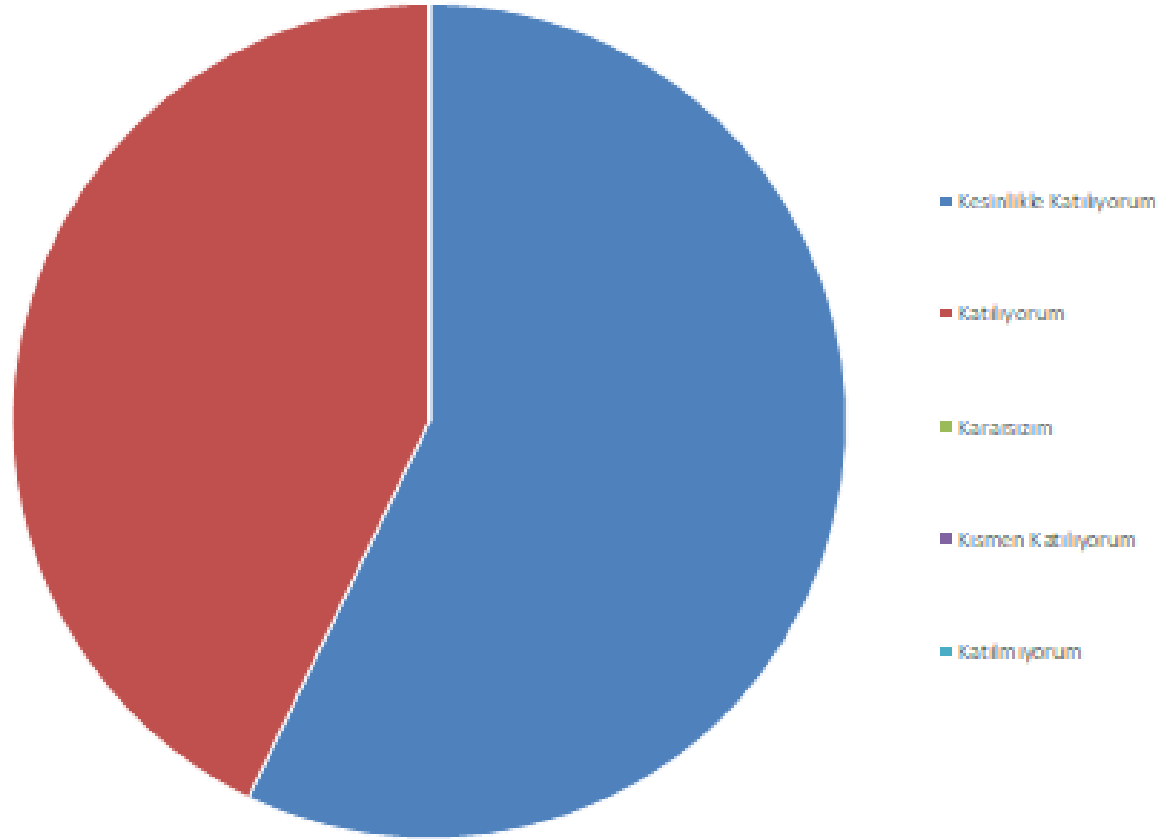




12.OKULUMUZDA SADECE ÖĞRETMENLERİN KULLANIMINA TAHSİS  
EDİLMİŞ YERLER YETERLİDİR.



13.ALANIMA İLİŞKİN YENİLİK VE GELİŞMELERİ TAKİP EDER VE KENDİMİ GÜNCELLERİM.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
İdari kadromuzun genç ve dinamik olması	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
Sınıf mevcutlarımızın fazla kalabalık olmaması	Yeterince kadrolu meslek dersi öğretmen atanmaması, açığın ücretli öğretmenlerle giderilmeye çalışılması
Okulumuzda uygulama sınıflarının olması	Okulun fiziki şartlarının yeterli olmaması
Okluda demokratik bir iletişim ortamının bulunması	Öğrencilerimizin eğitim alt yapısının ve kültürel birikim düzeyinin düşük olması
Sosyal ve sportif faaliyetlerin yapılmasına uygun ortamın olması	4 yıllık üniversite kazanan öğrencilerimizin az olması
Okulumuzun diğer öğretim kurumlarıyla işbirliği içinde olması	Taşımali eğitim kapsamındaki öğrenci oranının fazla olması, araç şoförlerinin eğitimsiz olması

Sınıflarımızda akıllı tahtaların bulunması	Anne-baba eğitim düzeyinin düşük olması nedeniyle öğrencilerimize yeterli ilgi ve önemin velilerce gösterilmemesi
Beceri eğitimi yapan öğrencilerimize sigorta yapılması ve ücret ödenmesi	Velilerin okulumuz tarafından yapılan çalışmalara maddi ve manevi yönden destek vermemesi
Okul - veli işbirliğinin iyi olması	Kütüphane memurunun olmaması
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
Öğrenci sayısının personel sayısına oranı az olmasından dolayı öğrenci-öğretmen ilişkilerinin yoğun olması	Okul ihata duvarının olmaması
İlçemizin sosyo-ekonomik durumunun diğer ilçelere göre daha iyi olması	Okulun deprem riski taşıyan bölgede bulunması
Okulumuzda idealist yöneticilerin olması	Okulun 1970’te YİBO olarak açılması daha sonra 2011 yılında meslek lisesine dönüştürülmesi ve bundan kaynaklanan bazı yapısal sorunlar
İlçede tek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmamız	Öğrenci ailelerinin ekonomik düzeyinin düşük olması
Ülkenin kalifiye ara eleman ihtiyacı	Mezun olan öğrencilerin gelecek endişesi
İlçemizin doğal ve turistik güzelliği	Bazı öğrencilerin meslek liselerini bilinçli olarak değil, anne baba, arkadaş ve çevre etkisinde kalarak tercih etmeleri
Okulumuzun gerek il içi gerekse de il dışı tayinlerde tercih edilebilir olması	Bazı velilerin duyarsızlığı

İlçede mezun öğrencilerin eğitimlerini devam ettirebilecekleri mesleki eğitime yönelik MYO'nun bulunması	Eğitim programlarının ve sınav sisteminin sık sık değişmesi
Sosyal yardımlaşmanın öğrencilerimize zaman zaman destek olması	Kış aylarının çetin geçmesi
İlçemizde şehirlerarası ulaşım sıkıntısının olmaması	Sanayi ve iş imkânlarının az olması
Meslek liselerini yaygınlaştırmanın ulusal eğitim politikası haline gelmesi	Okulumuzda bazı dersler için öğretmen ihtiyacının ücretli öğretmenlerle karşılanması
Genç ve dinamik bir kadroya sahip olmamız	Televizyonlardaki eğitim dizilerinin gerçeği yansıtmamasından dolayı öğrenci davranışları üzerindeki olumsuz etkileri
Modüler sistemin uygulanması	Sınav kaygıları nedeni ile özellikle velilerin sadece sınav başarısı ile ilgili beklentiye girmeleri.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Spor araç gereç ve malzemelerinin artırılması
2	Gerek okul düzeyinde gerekse de il düzeyinde sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrencileri ödüllendirilmesi (Dereceye giren öğrenci adına başarı belgesi düzenlenmesi, hediyelerin verilmesi)
3	Okul bahçesinin sportif faaliyetlerde kullanılması amacıyla daha fazla sayıda öğrencinin yararlanmasının sağlanması
4	Okul bahçesinin araçların giriş ve park yapmalarına izin verilmemesi
5	Yıl sonunda öğrenci performans, proje ve etkinliklerinin öğrencilerimizin ve velilerimizin beğenisine sunulması
6	Öğrenci motivasyonunu artırmak
7	Öğrencilerin ilerdeki yaşamlarında evrensel, kültürel değerlere sahip topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak
8	Öğrencilerin söz, davranışlarında pozitif yönde motive edilmesi
9	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için onları yönlendirmek ve teşvik etmek
10	Meslek tanıtımlarının yapılması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okul personeli arasında sosyal ve kültürel faaliyetlere aktif olarak katılmayı sağlayarak okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmayı artırmak
2	Her dönem en az bir kere personel arasında dayanışma ve eğlence yemeği düzenlenmesi
3	Okul personelinin zaman zaman birlikte tiyatro veya sinemaya gitmesini sağlanması
4	Personel için okulda keyifle çalışabilir bir ortam oluşturmak
5	Çalışanların bilgi birikimlerini birbirleriyle paylaşabilmelerini sağlayacak yeni süreçler oluşturarak, bu yöndeki kurum

	kültürünün zenginleştirilmesi sağlamak
6	İhtiyaçların belirlenerek hizmet içi kurs ve seminerlerle personelin kendini geliştirmesini sağlamak
7	Bakanlığın açacağı merkezi hizmet-içi kurs ve seminerler için duyurular yapıp personelin teşvikini ve de katılımının sağlanması
8	İl Milli Eğitim Müdürlüğüne açılacak olan mahalli kurslara personelin katılımının sağlanması
9	Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurmak
10	ÖSYM tarafında yapılan TYT ve AYT sonucunda değerlendirmenin yapılarak sonraki yılın hedeflerinin belirlenmesi

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuzu daha rahat ve güzel bir ortama dönüştürmek
2	Öğretmen ve öğrenci tuvaletlerin temiz tutulmasının sağlanması
3	Okul bahçesine bankların konulması, çöp konteynerlerinin yerleştirilmesi
4	Okulumuzun donanımını zenginleştirmek
5	Bütün sınıflardaki akıllı tahtaların etkin kullanımının sağlanması
6	Okul kütüphanesini daha rahat bir ortama dönüştürülmesi ve kitap türünü ve sayısının artırılması
7	Okulun güvenliğini sağlamak, Güvenlik kameralarının bakım ve tamirinin yapılması
8	Bekçilerinin, Güvenlik görevlilerinin görevlendirilmesi
9	Çağın teknolojik imkânlarını eğitimde kullanmak
10	Masa, sıra ve ders araçlarının iyileştirilmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Milli Eğitim Temel Kanununun genel stratejik amaç ve ilkelerine uygun olarak Mesleki ve Teknik eğitimde Bilimsel-Teknolojik esaslara uygun; yenilikçi, programlı çalışan, disiplinli, sorgulayan, araştıran, yükseköğretimi kendisine hedef koyan, sürekli gelişen çağın gereklerine göre endüstri kuruluşlarının ihtiyacı olan vasıflı teknik elemanları yetiştiren, milli ve ahlaki değerleri özümsemiş, yeniliklere açık, idealist, özgüvene sahip, hayatı ve insanları seven, onurlu bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Mesleki eğitimde sınır tanımayan, çizgi üstü, model bir eğitim kurumu olmak. Genç, dinamik eğitimci kadrosu, öğrenci ve velileri ile birlikte, çağın gerektirdiği eğitim-öğretim ortamını oluşturarak başarılarla imza atan, farklılıkları ile fark yaratan lider bir eğitim kurumu olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Gevaş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.



- 2) Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- 3) Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
- 4) Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan bir okul.
- 5) Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.
- 6) Sağlıklı, temiz, hijyenik ve beslenme dostu bir okul.
- 7) Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okul.
- 8) Öğrenciyi merkeze alan bir okul.

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1* Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	65	70	75	80	90
<b>PG.1.1.2</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
<b>PG.1.1.5</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	20	15	10	5	0	0
<b>PG.1.1.6</b>	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0
<b>PG.1.1.7</b>	Pansiyon doluluk oranı (%)	80	82	85	90	92	93
<b>PG.1.1.8</b>	Sürekli devamsız öğrenci oranı	1	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.9</b>	...						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.3	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Rehberlik Birimi, Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.5	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
1.1.6	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Rehberlik Birimi	Okulumuzda Özel yetenekli öğrenci yoktur.
1.1.7	Pansiyonda kalan öğrencilerimizin sosyal aktivite gerçekleştirebilecekleri alanlar oluşturulacaktır.	Pansiyon Müdür Yard.	Eğitim-öğretim yılı içinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında öğrencilerin çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	4	6	8	10	11	13
<b>PG.2.1.2</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	1	2	3	3	3	4
<b>PG.2.1.3</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	30	40	50	60	70	80
<b>PG.2.1.4</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	20	30	40	50	60	70
<b>PG.2.1.5</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitim sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.2.1.6</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	30	40	50	60	70	80
<b>PG.2.1.7</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	9	10	11	12	13	14
<b>PG.2.1.8</b>	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	10	8	6	4	2	0
<b>PG.2.1.9</b>	Mesleki tanıtım programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	4	6	8	12	12	12
<b>PG.2.1.10</b>	Mesleki tanıtım programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.2.1.11</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	7	7	10	12	15	15

<b>PG.2.1.12</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	20	25	30	40	50	60
<b>PG.2.1.13</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	1	2	2	3	3	3
<b>PG.2.1.14</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	0					
<b>PG.2.1.15</b>	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50
<b>PG.2.1.16</b>	Okulumuzda ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	8	10	12	14	15	20
<b>PG.2.1.17</b>	Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0					
<b>PG.2.1.18</b>	İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.2.1.19</b>	Mezunların memnuniyet oranı (%)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.2.1.20</b>	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.22</b>	İşletme Gezilerine Katılan Öğrenci Sayısı	0	2	5	5	10	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.2	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın sonunda
2.1.3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	1. ve 2 Dönem Sonu Karne Töreninde
2.1.4	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak yarışma ve etkinlikler öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul İdaresi	1. ve 2 Dönem Sonu Karne Töreninde
2.1.5	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri kapsamında okul çevresindeki sosyal problemleri tespit etmek için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Birimi	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.6	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.7	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.8	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.9	Okul aile birliği ile okul işbirliğinin arttırılarak devam ettirilmesi sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.10	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.	Rehberlik Birimi	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.11	Okul kütüphanesinde bulunan kitaplar çocukların bilgi ve beceri düzeylerine uygun olarak güncellenecektir.	Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.12	Akademik başarıyı arttırmaya yönelik faaliyetler (mesleki tanıtım günleri, motivasyon arttırıcı rehberlik faaliyetleri, veli bilgilendirme çalışmaları vb.) gerçekleştirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliklerinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik politikalar bu tema altında ele alınacaktır.

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	1	2	3	4	4	5
<b>PG.3.3.3</b>	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	80	80	85	85	90	90
<b>PG.3.3.4</b>	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	15	20	20	30	30	40
<b>PG.3.3.5</b>	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	1	2	2	3	3
<b>PG.3.3.6</b>	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	85	90	95	100	100	100



<b>PG.3.3.7</b>	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.3.3.8</b>	Mesleki gelişim amacıyla hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	3	5	7	9	10	10
<b>PG.3.3.9</b>	Okul web sayfasının güncellenme süresi (gün)	30	10	5	5	5	5
<b>PG.3.3.10</b>	Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.3.3.11</b>	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	4	6	8	10	10	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Rehberlik Birimi	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Rehberlik Birimi	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Yayınlama Ekibi	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.9	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.11	Okul kültürünü oluşturmak amacıyla öğretmenler arasında iletişimi güçlendirici faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içinde
3.1.12	Okulumuz çalışanlarının Yüksek Lisans Eğitimi yapabilmeleri için gerekli yazımlar ve bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı içinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	295000 TL	355000 TL	425000 TL	5100000 TL	6100000 TL	2195000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	295000 TL	355000 TL	425000 TL	5100000 TL	6100000 TL	2195000 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.